**Пошаговая инструкция**

**по установке индивидуальных приборов учета**

Обязанность по установке индивидуального прибора учета (далее – ИПУ) воды, электроэнергии и газа определена в статье № 13 Федерального Закона от 23.11.2009г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Собственники помещений в многоквартирных домах обязаны обеспечить оснащение жилых помещений ИПУ воды, электрической энергии, природного газа и их ввод в эксплуатацию.

Установка **ИПУ газа и электрической энергии** может осуществляться только специализированной организацией:

ИПУ газа – Ашинский газовый участок филиала АО «Газпром газораспределение Челябинск» (г. Аша, ул. Озимина, 1)

ИПУ электроэнергии – МУП «Ашинское коммунальное хозяйство» (г. Аша, ул. Кирова 55)

Ввод в эксплуатацию ИПУ производят ресурсоснабжающие организации.

**ИПУ холодной/горячей воды** собственники могут установить самостоятельно либо специализированной организацией при условии соблюдения всех необходимых технических требований.

1. Требования к приборам учета:

- заводское изготовление, наличие паспорта завода – изготовителя;

- наличие штампа о поверке прибора;

- наличие контрольных пломб;

- предусмотреть установку сетчатого фильтра перед прибором учета.

1. Счетчик должен располагаться в месте, удобном для обслуживания, опломбировки и снятия показаний.
2. После установки ИПУ потребителю необходимо обратиться с заявлением для ввода в эксплуатацию:

- в ООО «Ашинская управляющая компания» (г. Аша, ул. Кирова, 59) - **по приемке ИПУ горячего водоснабжения**

- в МУП «Ашинское коммунальное хозяйство» (г. Аша, ул. Кирова,55) - **по приемке ИПУ холодного водоснабжения.**

1. Согласование сроков ввода в эксплуатацию ИПУ производится в телефонном режиме. Установленный ИПУ должен быть введен в эксплуатацию не позднее месяца, следующего за датой его установки.
2. При опломбировке ИПУ потребителю необходимо иметь копию паспорта счетчика.
3. При замене ИПУ предъявить демонтированный счетчик контролеру.
4. При вводе в эксплуатацию оформляется АКТ приемки в 2-х экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр акта вручается потребителю.

Расчет оплаты за коммунальные услуги производится со дня, следующего за днем ввода ИПУ в эксплуатацию на основании показаний данного ИПУ.